

## Conselho Universitário Resolução nº. 782

O Reitor do Centro Universitário Metodista – IPA, no uso de suas atribuições que o Estatuto da Instituição lhe concede, resolve aprovar Edital do Processo Seletivo dos Cursos Superiores na Modalidade Presencial, *ad referendum* do Consun.

**Art. 1º** - Aprovar Edital do Processo Seletivo dos Cursos Superiores na Modalidade Presencial, referente ao segundo semestre de 2019, *ad referendum* do Consun.

**Art. 2º** - Este *ad referendum* entra em vigor na data de sua assinatura.

Porto Alegre, 07 de maio de 2019.



Marcos Wesley da Silva, prof. dr.  
Presidente

## EDITAL DO PROCESSO SELETIVO DOS CURSOS SUPERIORES NA MODALIDADE PRESENCIAL

O Reitor do Centro Universitário Metodista - IPA, no uso de suas atribuições e demais disposições legais, torna públicas as normas a seguir, que regem o Processo Seletivo 2019 dos Cursos Superiores na modalidade Presencial.

### **I. Das Disposições Gerais**

**Art. 1º** O Processo Seletivo 2019, tem por objetivo selecionar candidatos para estudos de nível superior, nos cursos de graduação oferecidos pelo Centro Universitário Metodista, mediante prova que avalie conhecimentos comuns às diversas formas do Ensino Médio.

**Art. 2º** O Processo Seletivo destina-se aos candidatos que concluíram o Ensino Médio ou equivalente, bem como aos diplomados em nível superior.

**Art. 3º** O Processo Seletivo será realizado por duas alternativas, segundo a opção do candidato:

- a) Prova de redação;
- b) ENEM – utilização da nota do ENEM.

§ 1º Serão aproveitados os resultados do ENEM do período de 1998 a 2018, tendo em vista que o INEP/MEC mantém os registros em sua base de dados do período assinalado.

§ 2º O candidato que optar pela classificação pela nota do ENEM deverá entregar cópia autenticada do comprovante da nota do ENEM no dia da realização da prova.

### **II. Dos Cursos de Graduação/Modalidades, Atos Legais de Funcionamento, Turnos, Vagas, Duração e Locais de Funcionamento**

**Art. 4º** Os cursos de graduação/modalidade, atos legais de funcionamento, turnos, vagas, duração e locais de funcionamento, objeto do presente Processo Seletivo, estão assim identificados:



Curso	Modalidade	Autorização/ Reconhecimento	Turno	Duração	Vagas	Campus
ADMINISTRAÇÃO	Bacharelado	Portaria MEC nº 737/2013	Noite	4 anos	50	Central IPA
ARQUITETURA E URBANISMO	Bacharelado	Portaria. MEC nº 676/2009	Manhã	5 anos	40	Central IPA
BIOMEDICINA	Bacharelado	Portaria MEC nº 819/2014	Noite	4 anos	50	Central IPA
DESIGN DE INTERIORES	Tecnólogo	Port. MEC nº 273/2012	Manhã	2,5 anos	45	Central IPA
DIREITO	Bacharelado	Portaria. MEC nº 70/2017	Noite	5 anos	100	Central IPA
EDUCAÇÃO FÍSICA	Bacharelado	Portaria. MEC nº 819/2014	Manhã	4 anos	40	Central IPA
ENFERMAGEM	Bacharelado	Portaria. MEC nº 69/2017	Manhã	5 anos	45	Central IPA
FARMÁCIA	Bacharelado	Portaria MEC nº 819/2014	Noite	5 anos	40	Central IPA
FISIOTERAPIA	Bacharelado	Portaria MEC nº 819/2014	Noite	5 anos	45	Central IPA
MÚSICA	Licenciatura	Portaria MEC nº 286/2012	Noite	4 anos	40	Central IPA
NUTRIÇÃO	Bacharelado	Portaria MEC nº 819/2014	Noite	4 anos	50	Central IPA
PEDAGOGIA	Licenciatura	Portaria MEC nº 1.091/2015	Noite	4 anos	50	Central IPA
PSICOLOGIA	Bacharelado	Portaria MEC nº 702/2013	Noite	5 anos	50	Central IPA
PUBLICIDADE E PROPAGANDA	Bacharelado	Portaria MEC nº 702/2013	Noite	4 anos	40	Central IPA

§ 1º As disciplinas de Estágio Supervisionado em Fisioterapia são realizadas no turno inverso a partir do 7º semestre.

§ 2º Os estágios curriculares do curso de Nutrição são realizados no turno da manhã ou tarde a partir do 7º semestre.

§ 3º No curso de Enfermagem, os estágios curriculares supervisionados poderão ser realizados em turno diverso ao da oferta das disciplinas curriculares.

§ 4º Os cursos de Licenciatura têm seus Estágios Curriculares Supervisionados realizados em turno diverso ao da oferta das disciplinas curriculares.

§ 5º Os cursos da área da Saúde têm seus Estágios Curriculares Supervisionados realizados em turno diverso ao da oferta das disciplinas curriculares.

§ 6º O curso Design de Interiores terá as aulas teóricas e práticas em três dias da semana, no turno da manhã.

§ 7º Os cursos podem ter aulas aos sábados ou em horários alternativos para o devido cumprimento da carga horária.



### III. Da Inscrição

**Art. 5º** A inscrição para o Processo Seletivo será realizada no site [www.ipametodista.edu.br](http://www.ipametodista.edu.br) até 1(um) dia antes do Processo Seletivo ou na Central de Atendimento ao Calouro – CAC no dia da realização do Processo Seletivo.

§ 1º Não será cobrada taxa de inscrição estando a cargo da Centro Universitário Metodista manter ou não esta liberalidade de cobrança.

§ 2º A inscrição presencial poderá ser efetuada no Campus Central IPA, à Rua Coronel Joaquim Pedro Salgado, 80, Porto Alegre, RS, nos seguintes horários: de 2ª a 6ª feiras, das 8h às 20h e sábados, das 9h às 15h.

**Art. 6º** A inscrição deverá ser feita mediante o preenchimento do formulário próprio pelo candidato, responsável legal ou procurador, devendo ser declarado no formulário de inscrição a sua condição de conluente do ensino médio.

**Parágrafo único.** As informações prestadas no Formulário de Inscrição são de exclusiva responsabilidade do candidato.

**Art. 7º** A inscrição do candidato poderá ser cancelada pela Instituição quando:

- a) o candidato efetuar mais de uma inscrição, sendo considerada apenas a mais recente;
- b) não forem cumpridos os prazos previstos neste Edital.

**Art. 8º** O candidato com algum tipo de deficiência que necessita de recursos especiais para realizar prova deverá informar no formulário de inscrição qual sua necessidade.

**Art. 9º** Ao se inscrever no Processo Seletivo o candidato aceita, de forma irrestrita, as condições contidas neste Edital, não podendo delas alegar desconhecimento.

### IV. Da Prova

**Art. 10** As provas serão realizadas na data e endereço indicado na ficha de inscrição do candidato, não sendo permitido o comparecimento em data e endereço diferente do indicado na inscrição para a realização da prova.

**Art. 11** A prova é elaborada tendo por base informações, conceitos e conhecimentos próprios do Ensino Médio, levando-se em conta a Lei N° 9394/96, avaliados por meio de produção de texto (Redação) valendo 100 pontos.

**Art. 12** O candidato deverá comparecer ao local da prova munido da cédula de identidade ou outra documentação de identificação com foto e validade legal, sendo vedada a sua entrada após a hora determinada para o início da prova.

§ 1º O candidato entrará no local da prova somente com os objetos necessários para realização da mesma.

§ 2º Não será permitido o uso de aparelhos de comunicação, tais como: tabletes, telefones celulares e intercomunicadores, agendas eletrônicas, equipamentos eletrônicos, entre outros.

§ 3º Só será permitida a saída do candidato da sala da prova transcorridos 30 (trinta) minutos do seu início.

## V. Da Classificação e Convocação para a Matrícula

**Art. 13** Será classificado o candidato que obtiver resultado mínimo de 20 pontos na prova de redação.

**Art. 14** Os candidatos serão classificados na ordem decrescente dos desempenhos obtidos, definidos pela soma das notas de cada candidato em cada uma das datas do Processo Seletivo para preenchimento das vagas oferecidas no curso de sua opção no limite das vagas oferecidas.

**Art. 15** Na ocorrência de candidatos com igual nota, o desempate será feito considerando-se o candidato mais velho.

**Art. 16** As convocações para matrícula serão feitas por publicação na página do Centro Universitário no endereço [www.ipametodista.edu.br](http://www.ipametodista.edu.br) em ordem alfabética e consulta individual.

**Parágrafo único.** Ao Centro Universitário é reservado o direito de não convocar candidatos classificados para os cursos que não alcançarem o mínimo de classificados de acordo com a definição institucional.

**Art. 17** Não serão admitidas solicitações de revisão de prova, vistas de provas ou recontagem de pontos.

**Art. 18** O candidato classificado e convocado deverá comparecer no prazo de 3 (três) dias úteis da convocação, para a efetivação da matrícula.

**Art. 19** O Centro Universitário poderá ampliar o número de vagas de curso/habilitação para atender os interessados em caso de número expressivo de classificados.

## VI. Da Matrícula

**Art. 20** O candidato convocado para matrícula, na data fixada em edital de convocação, deverá apresentar 1 foto 3x4 recente e cópia dos seguintes documentos:

- a) Certificado de Conclusão do Ensino Médio (cópia autenticada);
- b) Histórico Escolar do Ensino Médio (cópia autenticada);
- c) Cédula de Identidade;
- d) Cadastro de Pessoa Física (CPF);



e) Certidão de Casamento quando aplicável.

§ 1º Poderá ser apresentada a Carteira Nacional de Habilitação (CNH) com foto em substituição à apresentação do Cadastro de Pessoa Física e Cédula de Identidade desde que as informações constem da mesma.

§ 2º O candidato que até a data de matrícula não dispuser dos documentos indicados nas letras “a” e “b” deverá apresentar declaração assinada pelo Diretor da Escola atestando que concluiu o Ensino Médio.

§ 3º Poderá realizar matrícula o candidato que não possua Certificado de Conclusão do Ensino Médio, desde que apresente declaração de potencial intelectual acima da média, atestada oficialmente de acordo com a legislação vigente e emitida com data anterior à inscrição no Processo Seletivo.

§ 4º O candidato que realizou estudos no exterior deverá apresentar no ato da matrícula prova de equivalência de estudo em nível de ensino médio, emitida pela Secretaria Estadual de Educação do seu Estado.

§ 5º No caso de candidato estrangeiro será exigido cópia autenticada dos seguintes documentos:

- a) Registro Nacional de Estrangeiro (RNE);
- b) Passaporte (Identificação e Visto na condição de estudante, com período de validade para estadia no país);
- c) Decisão do órgão competente da Educação, com declaração de equivalência dos estudos do ensino médio;
- d) Certidão de Nascimento.

§ 6º Em nenhuma hipótese a documentação entregue por ocasião da matrícula será devolvida.

**Art. 21** O candidato classificado que não efetuar matrícula no prazo estipulado no calendário de convocação constante do presente Edital será considerado desistente, podendo perder o direito à vaga.

**Art. 22** A matrícula somente será efetivada mediante:

- a) adesão formalizada ao Contrato de Prestação de Serviços Educacionais, emitido pelo Instituto Porto Alegre da Igreja Metodista.
- b) pagamento da primeira mensalidade referente ao período letivo.
- c) apresentação dos documentos relacionados no artigo 20.

§ 1º O candidato menor de 18 anos deverá apresentar o requerimento de matrícula assinado por seu responsável legal (pai/mãe ou tutor) além de cópia do Cadastro de Pessoa Física e Cédula de Identidade do responsável legal.

§ 2º A matrícula será realizada no curso especificado na lista de convocação.



**Art. 23** O candidato que não possuir os documentos relacionado no art. 20 poderá realizar sua pré-matrícula, mediante o pagamento do boleto e assinatura de TRV – Termos de Reserva de Vaga.

**Art. 24** Perderá o direito à vaga o candidato que não entregar todos os documentos exigidos para a matrícula.

**Art. 25** Ao Centro Universitário é reservado o direito de não oferecer o curso se o número de matriculados não alcançar o mínimo de alunos para formação de uma turma, de acordo com a definição institucional, com devolução integral do valor pago na matrícula.

## VIII. Das Disposições Finais

**Art. 26** Os resultados do Processo Seletivo serão válidos por 1 (um) ano.

**Art. 27** Ao Centro Universitário é reservado o direito de transferir para outros locais, dentro do mesmo município, o funcionamento de alguns cursos ou de atividades práticas, com o objetivo de atender às necessidades de espaço físico e composição de turma.

**Parágrafo único.** Ao Centro Universitário é reservado o direito de realizar junção ou subdivisão de turmas, em aulas diferenciadas, com vistas ao melhor atendimento às necessidades didático-pedagógicas.

**Art. 28** O Centro Universitário, de acordo com a Portaria MEC N° 1.134, de 10/10/2016 e regulamentação do Conselho Universitário - CONSUN oferece disciplinas/módulos na modalidade semipresencial e totalmente on line.

**Art. 29** O início das aulas no 2º semestre letivo de 2019 será informado por ocasião da matrícula, nos termos do Calendário Acadêmico do Centro Universitário.

**Art. 30** O candidato que pretende solicitar aproveitamento de estudos anteriormente cursados em Instituição de Ensino Superior deverá apresentar junto a Central de Atendimento ao Calouro - CAC a seguinte documentação:

- a) Uma via original do histórico escolar, em que constem o resultado, a carga horária de cada disciplina/módulo cursado e o sistema de aprovação;
- b) uma cópia autenticada (pela Instituição) dos programas de disciplinas/módulos cumpridos.

**Parágrafo único.** Caso o estudo de currículo aponte para a progressão do aluno em período diferente do 1º período do curso, o mesmo pagará os valores referentes ao período em que for matriculado.

**Art. 31** O Centro Universitário é credenciado no Fundo de Financiamento ao Estudante do Ensino Superior – FIES, do Ministério da Educação.

**Parágrafo único** A disponibilidade do financiamento estudantil dependerá das orientações emanadas pelo agente financeiro do FIES.

**Art. 32** O Centro Universitário aderiu ao Programa Universidade para Todos – PROUNI, instituído pela Lei nº 11.096/2005.

**Parágrafo Único** – O número de vagas oferecidas para ingresso por esse Programa é determinado pelo MEC, em data a ser definida por esse órgão, devendo ser subtraído do total de vagas constantes do Art. 6º deste Edital. As orientações para concorrer às vagas do PROUNI estão disponíveis no site [www.mec.gov.br/prouni](http://www.mec.gov.br/prouni).

**Art. 32** Casos omissos relativos ao Processo Seletivo em questão serão resolvidos pelo Reitor do Centro Universitário, de acordo com a legislação pertinente.

**Art. 33** Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Porto Alegre, 07 de maio de 2019.



Marcos Wesley da Silva, prof. dr.  
Reitor